



Aika 18.03.2026, klo 13:00

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

- § 17 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 18 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 19 Ajankohtaiset asiat**
- § 20 LVV-vuosikorjaus-, korjaus- ja muutostyöt tarvikkeineen**
- § 21 Sähkö-, paloilmoin- ja turvalaitejärjestelmien vuosikorjaus-, kunnostus- ja muutostyöt**
- § 22 LVI-tarvikkeet**
- § 23 Kiinteistöjen ulkoalueiden talvikunnossapito vuosille 2026-2030**
- § 24 Kaukon koulun ja Korkalovaaran koulun valaisinuusinnat 2026**
- § 25 Eventworks Oy:n hakemus Sairaalakatu 1:n piha-alueen käyttämiseksi kesällä 2026**
- § 26 Tilapalvelukeskuksen rakennusten kuntoarviot**



Osallistujat

Heikki Luiro, puheenjohtaja
Elina Holm, 1. varapuheenjohtaja
Mikko Lindroos, sihteeri
Päivi Alaoja
Mari Jolanki
Antti Pakkanen
Henri Ramberg
Maria Granberg, hallinto- ja talouspäällikkö
Marja Jalonen, hallintosihteeri
Susanna Viitala
Juha Välitalo, rakennuspäällikkö
Antti Määttä



§ 17

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Tilajaosto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Nimi	Läsnä kokoushuoneessa	Läsnä etäyhteydellä	Poissa
Pj. Heikki Luiro			
1. vpj Elina Holm			
Päivi Alaoja			
Mari Jolanki			
Antti Pakkanen			
Henri Ramberg			
Antti Määttä			
Eeva-Maarit Kujala			
Juha Välitälo			
Maria Granberg			



§ 18

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Päivi Alaoja. Seuraavana on vuorossa Mari Jolanki.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 24.3.2026. Pöytäkirja toimitetaan tarkastuksen jälkeen kaupunginhallitukselle sekä julkaistaan 25.3.2026 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.rovaniemi.fi/päätöksenteko](http://www.rovaniemi.fi/paätöksenteko).



§ 19

Ajankohtaiset asiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Tilajaoston kuukausiraportointi maaliskuu 2026
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkisuuslaki (621/1999) § 6 mom.
- 2 Tilajaosto tp 2025
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Rovaniemen kaupungintalo viikkotiedote vko 10-26.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkisuuslaki (621/1999) § 6 mom.

Käsitellään esittelijän ja jäsenten ajankohtaiskatsaukset:

- Toiminnan ja talouden kuukausikatsaus
- Investointikohteiden tilanne

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Tilajaosto päättää merkitä ajankohtaiset tiedoksi.

LVV-vuosikorjaus-, korjaus- ja muutostyöt tarvikkeineen

ROIDno-2026-227

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Väitalo, rakennuspäällikkö, juha.valitalo@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupunki valmistelee kiinteistöjen taloteknisten lämpö-, vesi- ja viemäritekniikan (LVV) vuosikorjaus-, korjaus- ja muutostöiden (mukaan lukien tarvikkeet) kilpailutusta vuosille 2026-2030. Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo neljälle (4) vuodelle on noin 1,2 M€ alv 0 %.

Kaupungin valtuuston kokouksessa 1.12.2025, § 117 hyväksymän hallintosäännön 1.1.2026 mukaan päätösvalta erillishankinnoissa ja yhteishankinnoissa (48 §) toimitellaan päättää hankinnasta, jonka kokonaisarvo on yli 500 000 euroa. Toimitellaan päättää, tehdäänkö yli 500 000 euron hankinta:

1. kaupungin omana työnä;
2. palvelusetelimallilla;
3. kilpailuttamalla;
4. yhteishankintayksikön sopimukseen liittymällä vai;
5. sidosyksikköhankintana.

Sen jälkeen, kun päätös hankinnan toteuttamistavasta on tehty, vastaa hankinnan toteuttamisesta kaupunginjohtaja, toimialajohtaja tai määräämänsä.

Hankinnan kohteen periaatteet ovat seuraavat:

- Hankintaa ei jaeta osiin.
- Hankinnasta muodostetaan puitejärjestely, jossa valitaan korkeintaan kolme (3) puitesopimustoimittajaa.
- Hankinnan valintaperuste on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, jonka perusteena on halvin hinta.
- Sopimus tehdään neljäksi (4) vuodeksi.

Rovaniemen kaupungilla ei ole resursseja (henkilökuntaa ja kalustoa) hoitaa hankinnan kohteena olevia töitä.

Hankinnan kohteena oleva ”Kiinteistöjen talotekniset lämpö-, vesi- ja viemäritekniikan (LVV) vuosikorjaus-, korjaus- ja muutostyöt tarvikkeineen” hankitaan kokonaisuudessaan ostopalveluna.

Lisätiedot: Jouni Pyhäjärvi, jouni.pyhajarvi@rovaniemi.fi ja Riitta Berg, riitta.berg@rovaniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Tilajaosto päättää, että ”Kiinteistöjen talotekniset lämpö-, vesi- ja viemäritekniikan (LVV) vuosikorjaus-, korjaus- ja muutostyöt tarvikkeineen” -hankinta vuosille 2026-2030 toteutetaan kilpailuttamalla.



Tiedoksi
Tilapalvelukeskus

§ 21

Sähkö-, paloilmoitin- ja turvalaitejärjestelmien vuosikorjaus-, kunnostus- ja muutostyöt

ROIDno-2026-572

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Välitälo, rakennuspäällikkö, juha.valitalo@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupunki valmistelee turvalaite-, paloilmoitin- ja sähköjärjestelmätöiden kilpailutusta vuosille 2026-2030. Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo neljälle (4) vuodelle on noin 4,6 M€ alv 0 %.

Kaupungin valtuuston kokouksessa 1.12.2025, § 117 hyväksymän hallintosäännön 1.1.2026 mukaan päätösvalta erillishankinnoissa ja yhteishankinnoissa (48 §) toimitilin päättää hankinnasta, jonka kokonaisarvo on yli 500 000 euroa. Toimitilin päättää, tehdäänkö yli 500 000 euron hankinta:

1. kaupungin omana työnä;
2. palvelusetelimallilla;
3. kilpailuttamalla;
4. yhteishankintayksikön sopimukseen liittymällä vai;
5. sidosyksikköhankintana.

Sen jälkeen, kun päätös hankinnan toteuttamistavasta on tehty, vastaa hankinnan toteuttamisesta kaupunginjohtaja, toimialajohtaja tai määräämänsä.

Hankinnan kohteen periaatteet ovat seuraavat:

- Hankinta jaetaan kolmeen (3) osa-alueeseen: turvalaite-, paloilmoitin- ja sähköjärjestelmätöitä, joille kysytään osa-aluekohtaiset kokonaishinnat.
- Hankinnasta muodostetaan puitejärjestely, jossa turvalaite-, paloilmoitin- ja sähköjärjestelmätöille valitaan kuhunkin kolme (3) puitesopimustoimittajaa.
- Hankinnan valintaperuste on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, jonka perusteena on halvin hinta.
- Sopimus tehdään neljäksi (4) vuodeksi.

Hankinnan kohteena olevaa sähköjärjestelmätöitä ei hankita kokonaisuudessaan ostopalveluna, vaan osa sähköjärjestelmätöistä toteutetaan omana työnä.

Turvalaite- ja paloilmoitinjärjestelmätöiden toteutusta ei voida toteuttaa omana työnä, koska hankinnan kohteena olevat työt ovat luvanvaraisia eikä Rovaniemen kaupungilla ole lupia toteuttaa edellä mainittuja töitä.

Lisätiedot: Petri Heikkinen, petri.heikkinen@rovaniemi.fi ja Riitta Berg, riitta.berg@rovaniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Tilajaosto päättää, että turvalaite-, paloilmoitin- ja sähköjärjestelmätöiden hankinta vuosille 2026-2030 toteutetaan kilpailuttamalla.

Tiedoksi

Tilapalvelukeskus

§ 22

LVI-tarvikkeet

ROIDno-2026-229

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Väitalo, rakennuspäällikkö, juha.valitalo@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupunki valmistelee lämpö-, vesi-, ja ilmanvaihtotarvikkeiden (LVI-tarvikkeet) kilpailutusta Rovaniemen kaupungille ja Rovaniemen Koulutuskuntayhtymälle vuosille 2026-2030. Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo neljälle (4) vuodelle on noin 900 000 € alv 0 %. Rakennusurakoihin kuuluvat tarvikkeet eivät sisälly hankintaan.

Kaupungin valtuuston kokouksessa 1.12.2025, § 117 hyväksymän hallintosäännön 1.1.2026 mukaan päätösvalta erillishankinnoissa ja yhteishankinnoissa (48 §) toimitellaan päättää hankinnasta, jonka kokonaisarvo on yli 500 000 euroa. Toimitellaan päättää, tehdäänkö yli 500 000 euron hankinta:

1. kaupungin omana työnä;
2. palvelusetelimallilla;
3. kilpailuttamalla;
4. yhteishankintayksikön sopimukseen liittymällä vai;
5. sidosyksikköhankintana.

Sen jälkeen, kun päätös hankinnan toteuttamistavasta on tehty, vastaa hankinnan toteuttamisesta kaupunginjohtaja, toimialajohtaja tai määräämänsä.

Hankinnan kohteen periaatteet ovat seuraavat:

- Hankinta ei jaeta osiin.
- Hankinnasta muodostetaan puitejärjestely, jossa valitaan korkeintaan kaksi (2) puitesopimustoimittajaa.
- Hankinnan valintaperuste on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, jonka perusteena on halvin hinta.
- Sopimus tehdään neljäksi (4) vuodeksi.

Hankinnan kohteena ovat LVI-tarvikkeet hankitaan kokonaisuudessaan ostopalveluna.

Lisätiedot: Jouni Pyhäjärvi, jouni.pyhajarvi@rovaniemi.fi ja Riitta Berg, riitta.berg@rovaniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Tilajaosto päättää, että lämpö-, vesi-, ja ilmanvaihtotarvikkeiden (LVI-tarvikkeet) hankinta vuosille 2026-2030 toteutetaan kilpailuttamalla.

Tiedoksi

Tilapalvelukeskus

§ 23

Kiinteistöjen ulkoalueiden talvikunnossapito vuosille 2026-2030

ROIDno-2026-158

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Berg, hankinta-asiantuntija, riitta.berg@rovaniemi.fi
Pauli Jokkala, Kiinteistöpäällikkö, pauli.jokkala@rovaniemi.fi
Lauri Lehtinen, kiinteistömanageri, lauri.lehtinen@rovaniemi.fi
Juha Väitalo, rakennuspäällikkö, juha.valitalo@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupungin Tilapalvelukeskus valmistelee kiinteistöjen ulkoalueiden talvikunnossapidon kilpailutusta vuosille 2026-2030. Palvelun kohteena ovat kiinteistöt ovat pääasiassa päiväkoteja ja kouluja. Hankinnan ennakoitu neljän (4) vuoden kokonaisarvo on noin 1 M€ alv 0 %.

Kaupungin valtuuston kokouksessa 1.12.2025, § 117 hyväksymän hallintosäännön 1.1.2026 mukaan päätösvalta erillishankinnoissa ja yhteishankinnoissa (48 §) toimitielin päättää hankinnasta, jonka kokonaisarvo on yli 500 000 euroa. Toimitielin päättää, tehdäänkö yli 500 000 euron hankinta:

1. kaupungin omana työnä;
2. palvelusetelimallilla;
3. kilpailuttamalla;
4. yhteishankintayksikön sopimukseen liittymällä vai;
5. sidosyksikköhankintana.

Sen jälkeen, kun päätös hankinnan toteuttamistavasta on tehty, vastaa hankinnan toteuttamisesta kaupunginjohtaja, toimialajohtaja tai määräämänsä.

Hankinnan kohteen periaatteet ovat seuraavat:

- Sopimus solmitaan yhden (1) palveluntuottajan kanssa.
Markkinavuoropuhelujen perusteella tuleva palveluntuottaja joutuu hankkimaan osan palveluista alihankintana. Kaikki potentiaaliset tarjoajat voivat jättää tarjouksen myös ryhmittymänä (työyhteenliittymä).
- Sopimus tehdään neljäksi (4) vuodeksi, jolloin palveluntuottaja mm. kykenee jakamaan investointikustannukset pitkälle aikavälille ja kattamaan tehdyt investoinnit.
- Hankinnan valintaperuste on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, jonka perusteena on hinta-laatusuhteeltaan paras tarjous. Laadun vertailuperusteet ovat työkoneiden pakokaasupäästöt Stage-luokituksella ja sertifikaatit (laatu- ja ympäristösertifikaatit).

Tilapalvelukeskus haluaa varmistaa palvelun kokonaisuuden toteuttamisen mahdollisimman yhtenäisenä ja laadultaan samanlaisena.

Hankinnan kohteena olevaa palvelua ei hankita kokonaisuudessaan ostopalveluna, vaan osa palvelusta toteutetaan omana työnä.



Kiinteistöjen ulkoalueiden talvikunnossapidon toteutusta ei voida toteuttaa kokonaisuudessaan omana työnä, koska tarvittavia resursseja (työvoima ja kalusto) ei ole käytössä.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Tilajaosto päättää, että kiinteistöjen ulkoalueiden talvikunnossapidon hankinta vuosille 2026-2030 toteutetaan kilpailuttamalla.

Tiedoksi

Tilapalvelukeskus

§ 24

Kaukon koulun ja Korkalovaaran koulun valaisinuusinnat 2026

ROIDno-2025-5559

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Välitälo, rakennuspäällikkö, juha.valitalo@rovaniemi.fi

Rovaniemen kaupunki valmistelee Kaukon ja Korkalovaaran koulujen valaisinuusintojen kokonaisurakkakilpailutusta. Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo on noin 600 000 – 700 000 € alv 0 %.

Kaupungin valtuuston kokouksessa 1.12.2025, § 117 hyväksymän hallintosäännön 1.1.2026 mukaan päätösvalta erillishankinnoissa ja yhteishankinnoissa (48 §) toimitilin päättää hankinnasta, jonka kokonaisarvo on yli 500 000 euroa. Toimitilin päättää, tehdäänkö yli 500 000 euron hankinta:

1. kaupungin omana työnä;
2. palvelusetelimallilla;
3. kilpailuttamalla;
4. yhteishankintayksikön sopimukseen liittymällä vai;
5. sidosyksikköhankintana.

Sen jälkeen, kun päätös hankinnan toteuttamistavasta on tehty, vastaa hankinnan toteuttamisesta kaupunginjohtaja, toimialajohtaja tai määräämänsä.

Hankinnan kohteen periaatteet ovat seuraavat:

- Hankintaa ei jaeta osiin.
- Sopimustoimittajaksi valitaan yksi vaatimukset täyttänyt tarjoaja.
- Hankinnan valintaperuste on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, jonka perusteena on halvin hinta.

Hankinnan kohteena oleva ”Kaukon ja Korkalovaaran koulujen valaisinuusintojen kokonaisurakka” hankitaan kokonaisuudessaan ostopalveluna.

Lisätiedot: Arto Kerimaa, arto.kerimaa@rovaniemi.fi ja Petri Heikkinen, petri.heikkinen@rovaniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Tilajaosto päättää, että Kaukon ja Korkalovaaran koulujen valaisinten uusimista koskeva hankinta toteutetaan kilpailuttamalla.

Tiedoksi

Tilapalvelukeskus

§ 25

Eventworks Oy:n hakemus Sairaalakatu 1:n piha-alueen käyttämiseksi kesällä 2026

ROIDno-2026-1420

Valmistelijat / lisätiedot:

Lauri Lehtinen, kiinteistömanageri, lauri.lehtinen@rovaniemi.fi

Rovaniemellä järjestetään ympäri vuoden useita ulkoilmatapahtumia eri puolilla kaupunkia. Kaupungilta täytyy hakea lupaa katu- ja viheralueiden tavallisesta poikkeavaan käyttöön tai vuokraamiseen. Käyttölupa on haettava esimerkiksi kulttuuritapahtumaa tai työmaa-aluetta varten.

Teknisten palveluiden Yhdyskuntatekniikan vastuualue on määritellyt lupaehdot ja lupamaksut hallinnoimilleen katu- ja viheralueille. Sairaalakatu 1:n piha-alueelle ei ole määritelyt lupaehdot eikä lupamaksuja tapahtumia varten. Kyseessä on kaupungin (Tilapalvelukeskus) hallinnoima tontti ei yleinen alue ja tontin luovuttamisesta tilapäiseen käyttöön päättää tilajaosto. Sairaalakatu 1:n piha-alueella on järjestetty myös vuosina 2024 ja 2025 Santa Open Air tapahtuma.

Eventworks Oy hakee alueen käyttölupaa Santa Open Air 2026 tapahtumaa varten. Alue olisi käytössä 27.6.-5.7.2026. Tapahtuma on täysin aikuisille suunnattu kaupunkifestivaali. Tapahtuman rakennuspäivät ovat 27.6.-2.7.2026. Tapahtuma itsessään 3.7.-4.7.2026. Tapahtuman purku ja alueen siivous tapahtuu 5.7.2026. Hakemuksen perusteella tapahtuma soveltuu järjestettäväksi alueella, eikä estettä luvan myöntämiselle alueen käyttämiseen ole.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Eventworks Oy:lle myönnetään lupa Sairaalakatu 1:n piha-alueen käyttöön 27.6.-5.7.2026 väliselle, ajalle 3.7.-4.7.2026 järjestettävää Santa Open Air tapahtumaa varten seuraavin ehdoin:

1. Tapahtuman maksut

- Alueen käytöstä peritään 200,80 € (sis. alv) päiväkohtainen tapahtumamaksu tapahtuma-ajalta
- Järjestely- ja purkuajalta peritään 62,75 € (sis. alv) päiväkohtainen käyttöoikeusmaksu
- 3.000,00 € suuruinen takuumaksu, jolla katetaan tapahtuma-alueen mahdollisia maapohjan muutostyökuluja, muutostöihin liittyviä luvituskuluja, sekä tapahtuma-alueelle tapahtuman jälkeen kohdistuvia mahdollisia ennallistamis- ja siivouskuluja.

2. Katselmukset:

- Alueella on suoritettava katselmukset, jotka luvansaaja on velvollinen kutsumaan koolle.
- Aloituskatselmus viimeistään rakentamisen aloittamispäivänä: Yhteyshenkilö kiinteistömanageri ja Yhdyskuntatekniikan lupainsinööri
- Viranomaiskatselmus/- palaveri: eri organisaatioiden edustajat

- Loppukatselmus viimeistään purkupäivää seuraavana päivänä: Yhteyshenkilö kiinteistömanageri ja Yhdyskuntatekniikan lupainsinööri
- Tapahtuman rakentamiseen ja purkuun liittyvät ehdot: Luvansaaja vastaa kustannuksista.

3. Sähkö:

- Sähkönsaannista luvansaajan tulee sopia Rovaniemen Verkko Oy:n kanssa, luvansaaja vastaa kustannuksista. Tarvittaessa Sairaalakatu 1:n muuntamo voidaan vuokrata käyttäjälle käyttäjän kustannuksilla ja vastuulla.

4. Veden käyttö:

- Veden käytöstä on sovittava Napapiirin Energia ja Vesi Oy:n kanssa
- Veden käyttöön liittyvät yhteydenotot ja mahdolliset kytkentäpyynnöt on tehtävä riittävän ajoissa
- Tapahtuman järjestäjä on velvollinen selvittämään toimintatavat hätätilanteen sattuessa.

5. Korvausvastuut ja siivousvelvollisuudet:

- Luvansaaja vastaa kaikista tapahtuman aiheuttamista vahingoista alueiden puustolle, nurmialueille, kasvillisuudelle, kiinteille rakenteille ja kenttäalueiden maapohjan likaantumiselle (öljyvuodot) sekä vahingoista kolmansille osapuolille.
- Luvansaaja on velvollinen siivoamaan tapahtuma-alueen ja poistamaan alueelta kaikki tapahtuman järjestämiseen tarvittavat rakennelmat ja materiaalit viimeisen purkutöiden jälkeiseen päivään mennessä.
- Luvansaaja vastaa myös käytettävien alihankkijoiden osalta purkutoimista sekä loppusiivouksesta.
- Luvansaajan tulee järjestää toiminta-alueelle riittävä tilapäinen wc- ja inva-wc -kalusto. Toiminta-alueella olevat rakennukset eivät ole käytettävissä tapahtuman aikana.
- Luvansaaja vastaa alueen jätehuollosta, alueelle tulee järjestää riittävä määrä jäteastioita.
- Luvansaaja vastaa, että alue on purettu kokonaisuudessaan 5.7.2026 mennessä. Ylimeneviltä päiviltä peritään tapahtuman järjestelyajan mukainen vuorokausikorvaus.
- Tapahtuma-aikana mahdollisesti ammuttavien sellofaanipintaisten konfettien käyttö: harkittava biohajoavia tuotteita. Mikäli niiden käyttö on epäkäytännöllistä tai niiden käyttö ei ole mahdollista ja päädytään sellofaanipintaisten käyttöön, on ne kerättävä tapahtuman loppusiivouksen yhteydessä.

6. Liikennejärjestelyt

- Tarvittavat liikennejärjestelyt ja liikenteenohjaukset on suoritettava Pirkanmaan Ely:n ja poliisiviranomaisten antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.
- Poikkeuksellisista liikennejärjestelyistä luvansaajan tulee toimittaa suunnitelma hyväksyttäväksi Rovaniemen kaupungille katuverkon osalta yhdyskuntatekniikan vastuualueelle.



- Luvansaajan tulee huolehtia vammaispalvelutaksien mahdollisuudesta jättää ja noutaa asiakkaansa tapahtuma-alueen välittömästä läheisyydestä.

7. Luvansaajan tulee hankkia myös seuraavat viranomaisluvut:

- Lapin poliisilaitos (yleisötapahtuma, järjestyksenvalvonta, liikenteenohjaus, tarvittavat liikennejärjestelyt)
- Rovakaaren ympäristöterveydenhuolto (Toiminnan ilmoitusvelvollisuus /luvanvaraisuus ja mahdolliset muut vaatimukset tulee tarkistaa Rovakaaren ympäristöterveydenhuollosta.)
- Rovaniemen kaupungin ympäristövalvonta (äänentoistolaitteet/ meluilmoitus)
- Lapin pelastuslaitos (pelastussuunnitelma (hälytysajoneuvot)
- Lapin hyvinvointialue / ensihoitokeskus (hälytysajoneuvot)
- Lapin Aluehallintovirasto (mm. alkoholin myynti)
- Pirkanmaan ELY-keskus / lupa-asiat (liikenteen ohjaus, tarvittavat liikennejärjestelyt)
- Rovaniemen kaupunki/yhdyskuntapalvelut (Sairaalakatu 1:n piha-alueen ulkopuolinen tapahtuma-alue)

8. Muut asiat

- Luvansaajalla on oikeus etukäteen 27.6.2026 alkaen tuoda alueelle ja varastoida Santa Open Air tapahtuman edellyttämiä tavaroita, rakenteita, säilytyskontteja ja muuta materiaalia.

Tiedoksi

Eventworks Oy



§ 26

Tilapalvelukeskuksen rakennusten kuntoarviot

ROIDno-2026-1457

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi
Lauri Lehtinen, kiinteistömanageri, lauri.lehtinen@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Koonti kuntoarvioista.pdf

Tilapalvelukeskuksen rakennuksista on laadittu kuntoarviot oheisen liitteen mukaisina ajankohtina. Yhteenvedon perusteella suurimmasta osasta kohteita on olemassa ajantasainen kuntoarvio. Kuntoarvio puuttuu lähinnä uudiskohteista tai vasta peruskorjatuista kohteista.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Tilajaosto päättää merkitä asian tiedoksi.